

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

В.А. Кокшаров

« 21 »

апрель

2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРСОВОМ ПРОЕКТИРОВАНИИ

СМК-ПВД-7.5-01-112-2017

Версия 1

Дата введения:

Приказ № _____ от _____

Екатеринбург

2017

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные документы	3
3. Термины и определения и сокращения	3
4. Общие положения.....	4
5. Документационное сопровождение курсового проектирования.....	5
6. Организация курсового проектирования	6
7. Защита курсовой работы/проекта	7
8. Управление документацией.....	8
Приложение 1. Форма задания на курсовое проектирование	9
Приложение 2. Образец оформления титульного листа пояснительной записки о выполнении курсового проекта	10
Приложение 3. Образец оформления титульного листа отчета о выполнении курсовой работы	11
Лист рассылки	12
Лист регистрации изменений	13

1. Назначение и область применения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения курсового проектирования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в федеральном государственном автономном учреждении высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки и специальностям;
- Приказ Министерства образования и науки от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности студентов и ее достижений при освоении образовательных программ высшего образования СМК-ПВД-8.2.4-01-47-2015, введенное в действие приказом ректора от 01.04.2015 № 250/03;
- Положение о фонде оценочных средств СМК-ДП-7.5-03-73-2016, введенное в действие приказом ректора от 01.12.2016 № 973/03.

3. Термины и определения и сокращения

Курсовой проект (КП) – итог самостоятельной учебной работы студента, выполняемой по заданию преподавателя и сопровождающейся консультированием; содержит результаты решения конструкторских, технологических, программных или иных технических задач и формирует навыки самостоятельного творческого решения конкретных инженерных задач.

Курсовая работа (КР) – итог самостоятельной учебной работы студента, выполняемой по заданию преподавателя и сопровождающейся

консультированием; содержит результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований и формирует навыки самостоятельного творческого решения конкретных теоретических и практических задач.

Курсовое проектирование – организационная форма обучения, развивающая творческую деятельность студента и направленная на закрепление и углубление навыков самостоятельного решения профессиональных задач. Курсовое проектирование может осуществляться в форме курсового проекта или курсовой работы.

БРС - балльно-рейтинговая система оценивания учебной деятельности студентов и ее достижений при освоении основных образовательных программ высшего образования в УрФУ.

Технологическая карта БРС – макет проектирования контрольно-оценочных мероприятий и инструментов оценивания в системе БРС;

СМК – система менеджмента качества.

4. Общие положения

- 4.1. Курсовое проектирование проводится с целью формирования у студентов опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности. В ходе выполнения курсового проекта (курсовой работы) осваивается методика проведения научных исследований, изучается передовой опыт, углубляются и систематизируются полученные теоретические знания и практические навыки.
- 4.2. Материал курсовой работы/проекта может явиться составной частью выпускной квалификационной работы.
- 4.3. Курсовая работа носит, как правило, исследовательский характер и нацелена на развитие умений, связанных с научным поиском и осмыслением информации и включает в себя непосредственный поиск литературных источников по теме исследования, анализ имеющихся научных данных, наработку нового материала, экспериментальные исследования, выработку рекомендаций по применению полученных результатов.
- 4.4. Курсовой проект носит, как правило, расчетно-графический характер и нацелен на развитие умений, связанных с разработкой и применением технических решений. Курсовой проект включает в себя формулировку технического задания, выбор или разработку основного технического решения (алгоритма), разработку методик выполнения и проведение расчетов, представление результатов с помощью чертежей, графиков, схем.

- 4.5. Курсовая работа/проект выполняется в соответствии с образовательной программой, учебным планом, рабочей программой дисциплины (группы дисциплин) на завершающем этапе изучения дисциплины (группы дисциплин).
- 4.6. Курсовые работы/проекты могут выполняться как индивидуально, так и группами по 2-3 человека с конкретизацией объема и видов работ каждого студента.

5. Документационное сопровождение курсового проектирования

- 5.1. Для выполнения курсовой работы/проекта студенты получают индивидуальные задания.
- 5.2. Тематика курсового проектирования и примерные задания приводятся в рабочих программах дисциплин; разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном для рабочих программ дисциплин (модулей).
- 5.3. Задания на курсовое проектирование являются элементом фонда оценочных средств образовательной программы.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов в ходе курсового проектирования разрабатываются Методические указания, содержащие:

- тематику курсовой работы/проекта;
- примерный объем и содержание отдельных частей;
- методику выполнения;
- перечень основных информационных источников;
- требования к оформлению результатов работы;
- порядок оценивания результатов и критерии оценки.

В Методические указания могут включаться задания на курсовое проектирование с указанием правил выбора индивидуального задания.

- 5.4. Методические указания по курсовому проектированию рассматриваются на заседании учебно-методического совета института, размещаются в составе электронных образовательных ресурсов дисциплины.
- 5.5. По решению учебно-методического совета института возможно введение нормоконтроля, верификации результатов, других дополнительных требований к курсовой работе/проекту.
- 5.6. Форма задания на курсовое проектирование в случае, если задание не включено в Методические указания по курсовому проектированию, приведена в Приложении 1.

5.7. Результат курсового проектирования оформляется в виде пояснительной записки или отчета о выполнении (для курсовой работы), содержащих текстовый документ. Результат курсового проектирования дополнительно может быть оформлен в виде презентации.

5.8. Пояснительная записка или отчет включают в себя в себя:

- титульный лист (образец приведен в Приложениях 2, 3);
- задание;
- оглавление (содержание);
- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, выполняется краткий аналитический обзор, формулируется цель;
- основную часть, структура и содержание которой зависит от характера работы;
- заключение;
- список использованных источников.

Пояснительная записка или отчет могут содержать приложения, включающие графические материалы, материалы иллюстративного и вспомогательного характера.

6. Организация курсового проектирования

6.1. Общее руководство курсовым проектированием осуществляет преподаватель в соответствии с индивидуальным учебным поручением. В случае если тематика курсового проектирования совпадает с тематикой научных исследований студента, руководителем курсового проектирования назначается научный руководитель.

6.2. Основными функциями руководителя курсового проектирования являются:

- консультирование по вопросам выполнения курсовой работы/проекта;
- контроль и оценивание в баллах этапов выполнения курсовой работы/проекта;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- допуск студента к защите курсовой работы/проекта;
- участие в работе комиссии по защите курсовой работы/проекта.

6.3. Курсовая работа/проект выполняется в соответствии с заданием. Задание выдается индивидуально каждому студенту руководителем курсового



проектирования и должно содержать: название темы, необходимые исходные данные.

- 6.4. Директором института по согласованию с учебно-методическим советом института может быть принято решение об утверждении заданий на курсовое проектирование руководителями образовательных программ, о чем издается соответствующее распоряжение.
- 6.5. Руководство курсовой работой/проектом осуществляется посредством проведения индивидуальных и групповых консультаций, в соответствии с расписанием.

7. Защита курсовой работы/проекта

- 7.1. Защита курсовой работы/проекта является заключительным и обязательным этапом курсового проектирования и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение курсовой работы/проекта.
- 7.2. Защита курсовой работы/проекта производится в комиссии, состав которой ежегодно устанавливается распоряжением руководителя структурного подразделения.
- 7.3. При защите курсовой работы/проекта студент, как правило, делает сообщение о проделанной работе продолжительностью 5-10 минут, далее отвечает на вопросы членов комиссии.
- 7.4. По результатам защиты студенту выставляется оценка. В соответствии с технологической картой БРС формируется итоговая оценка студента за курсовое проектирование. Весовой коэффициент защиты должен составлять не менее 0,6.
- 7.5. При выставлении оценки во время защиты учитываются:
 - степень выполнения задания по работе (проекту);
 - долю самостоятельной работы студента над выполнением КР (КП);
 - обоснованность принятых решений в КР (КП);
 - правильность расчетов и качество оформления пояснительной записки;
 - соблюдение графика выполнения КР (КП);
 - правильность и полнота ответов на вопросы при защите и др.
- 7.6. По окончании защит руководитель курсового проектирования заполняет ведомость в БРС и проставляет оценку в зачетную книжку.

8. Управление документацией

8.1. Изменения в настоящий документ разрабатываются в следующих случаях:

- при изменении участников или порядка выполняемого вида деятельности;
- при перераспределении функций между участниками в рамках вида деятельности;
- при изменении форм, документов, на которые имеются ссылки;
- по результатам аудитов (при необходимости) и т.д.

8.2. Документ редактируется и утверждается заново в случае, если:

- количество изменений затрудняет понимание документа;
- документ включен в план актуализации документации СМК и т.д.

8.3. Порядок внесения изменений в документ и согласование актуализированной версии положения о виде деятельности изложен в документированной процедуре «Управление документацией».

8.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

8.5. Настоящий документ составлен на 13 страницах (без учета листа согласования), в одном подлинном экземпляре, хранящемся у проректора по учебной работе, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

8.6. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

Приложение 1

Форма задания на курсовое проектирование



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина» (УрФУ)
Институт _____
Кафедра/департамент _____

Задание на курсовой проект/работу

Студент _____

группа _____

специальность/направление подготовки _____

1. Тема курсового проекта/работы

2. Содержание проекта/работы, в том числе состав графических работ и расчётов

2. Дополнительные сведения

4. План выполнения курсового проекта/работы

Наименование элементов проектной работы	Сроки	Примечания	Отметка о выполнении

Руководитель _____ / И. О.Фамилия /

Приложение 2

Образец оформления титульного листа пояснительной записки о выполнении курсового проекта

Оценка _____
Руководитель курсового
проектирования _____

Члены комиссии _____

Дата защиты _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к курсовому проекту

по теме: _____

Студент: _____
(ФИО) (Подпись)

Группа: _____

Приложение 3

Образец оформления титульного листа отчета о выполнении курсовой работы

Оценка _____

Руководитель курсового
проектирования _____

Члены комиссии _____

Дата защиты _____

ОТЧЕТ о курсовой работе

по теме: _____

Студент: _____ (ФИО) _____ (Подпись)

Группа: _____

Екатеринбург
20__

Лист рассылки

Положение об организации самостоятельной работы студентов

СМК-ПВД-7.5-01-112-2017

Номер экземпляра	Документ получил			
	Наименование подразделения	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Подлинный экземпляр	Отдел проектирования образовательных программ и организации учебного процесса			
Электронная копия	Отдел управления качеством			

Рассылку произвел:

Должность

Подпись

Дата

И. О. Ф.

Лист регистрации изменений

Номер изменения №_(№_от_)	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изме- ненного	нового	изъя- того			

Общий лист согласования

Положение о виде деятельности № от "О курсовом проектировании"

ИД головной задачи 824362

ФИО согласующего	Результат согласования	Дата получения	Дата выполнения	Комментарий
Квашнина Галина Михайловна	Согласовано	15.04.2017 13:50:58	17.04.2017 13:53:58	
Вострецова Елена Владимировна	Согласовано	15.04.2017 13:51:01	18.04.2017 12:46:40	
Гончарова Наталья Вадимовна	Согласовано	18.04.2017 11:49:23	18.04.2017 15:10:13	
Шаврин Владимир Сергеевич	Согласовано	18.04.2017 11:52:06	19.04.2017 09:43:33	
Князев Сергей Тихонович	Согласовано	19.04.2017 16:31:04	20.04.2017 08:39:08	

Распечатал Кругленко /И.Ф. КРУГЛЕНКО/

20.04.2017 10:29:18