

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

340/03

ПРИКАЗ

10. 04. 2023

г.Екатеринбург

О введении в действие Положения
об Объединенном Совете обучающихся
Уральского федерального университета

На основании решения Совета студенческих объединений №7 и с целью поддержания документации системы менеджмента качества в актуальном состоянии.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 10.04.2023 г. СМК-ПОО-07-02-85-2023 «Положение об Объединенном Совете обучающихся Уральского федерального университета» Версия 3 (Приложение).
2. Директорам институтов, руководителям структурных подразделений, директорам филиалов, руководствоваться СМК-ПОО-07-02-85-2023 «Положение об Объединенном Совете обучающихся Уральского федерального университета» Версия 3.
3. Руководителю по качеству Шаврину В.С. организовать работу по актуализации электронной базы документации СМК.
4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по воспитательной работе Лоевского Д.О.

Приложение: СМК-ПОО-07-02-85-2023 «Положение Об Объединенном совете обучающихся Уральского федерального университета» Версия 3 на 16 листах.

Ректор

В.А. Кокшаров



**Уральский
федеральный
университет**

имени первого Прези,
России Б.Н. Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

Об объединенном совете обучающихся УрФУ

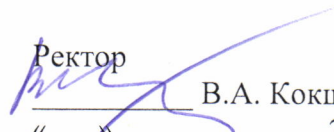
СМК-ПОО-07-02-85-2023

Экземпляр № 3

стр. 1 из 16

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


В.А. Кокшаров
« ___ » _____ 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об объединенном совете обучающихся Уральского федерального университета

СМК-ПОО-07-02-85-2023

Версия 3

Дата введения:

Приказ от 10.04.2023 № 340/03

Принято на собрании

Студенческих объединений УрФУ

Протокол № 7 от 27.03.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель объединенного совета
обучающихся УрФУ

 /М.Н. Подковыркин /

« ___ » _____ 2023 г.

Екатеринбург

2023



Содержание

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Термины, определения и сокращения.....	3
4 Основная часть.....	4
4.1 Общие положения.....	4
4.2 Цели деятельности Совета.....	4
4.3 Состав Совета.....	5
4.4 Координационный совет и порядок его формирования.....	5
4.5 Председатель Совета и порядок его избрания.....	6
4.6 Порядок вступления студенческих объединений в ОСО.....	8
4.7 Обязанности студенческих объединений – членов ОСО.....	8
4.8 Порядок ликвидации ОСО.....	9
5 Ответственность и полномочия.....	9
6 Заключительные положения.....	9
Приложение 1 Заявление студенческого объединения о вхождении в состав объединенного совета обучающихся УрФУ.....	10
Приложение 2 Заявление кандидата о выдвижении на пост председателя объединенного совета обучающихся УрФУ.....	11
Приложение 3 Положение о студенческом объединении.....	12
Приложение 4 Протокол собрания студенческого объединения УрФУ.....	15
Лист регистрации изменений.....	16
Лист согласования	



1 Назначение и область применения

Настоящее положение регламентирует требования к организации деятельности Объединенного совета обучающихся УрФУ, созданного в целях развития форм самоорганизации обучающихся на основе созданных в университете общественных объединений с сохранением преемственности и общности их целей и задач, а также устанавливает порядок его формирования, права и обязанности его участников.

Требования настоящего положения обязательны для выполнения всеми членами объединенного совета обучающихся УрФУ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий документ разработан с учетом следующих нормативных документов:

- 2.1. Конституция Российской Федерации.
- 2.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
- 2.3. Положения «Кодекса чести студентов УрФУ».
- 2.4. Решения ученого совета УрФУ.
- 2.5. Устав УрФУ.
- 2.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся УрФУ.
- 2.7. Другие локальные нормативные акты УрФУ.

3 Термины, определения и сокращения

Сокращения и обозначения, используемые в тексте документа, приведены и расшифрованы в таблице 1.

Таблица 1. Сокращения и обозначения

Университет, УрФУ	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Студенческий центр «Территория интеллектуального роста»	Помещения, предназначенные для проведения мероприятий для студентов университета, расположенные по адресу: г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 66, литер Т.
УДиОВ	Управление по делопроизводству и общим вопросам
УРСП	Управление развития студенческого потенциала
ОСО, Совет	Объединенный совет обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»



4 Основная часть

4.1 Общие положения

4.1.1 Совет создан 15 декабря 2011 года в соответствии с протоколом №1 «О создании Объединенного студенческого совета обучающихся УрФУ».

4.1.2 Полное наименование: Объединенный совет обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский Федеральный Университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

4.1.3 Сокращенное наименование: ОСО УрФУ.

4.1.4 Местонахождение ОСО:

– г. Екатеринбург, ул. Мира, 19, ауд. ГУК-309;

– г. Екатеринбург, проспект Ленина, 66, Студенческий центр «Территория интеллектуального роста».

4.1.5 Принятие решения о создании Совета осуществляется на общем собрании членов общественных студенческих объединений Университета.

4.1.6 ОСО создается на неопределенный срок.

4.1.7 Курирование деятельности ОСО осуществляется проректором по воспитательной работе через УРСП.

4.1.8 ОСО ликвидируется в порядке, описанном в настоящем положении.

4.2 Цели деятельности Совета

4.2.1 Формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

4.2.2 Формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

4.2.3 Содействие органам управления, студенческому самоуправлению образовательной организации, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

4.2.4 Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.

4.2.5 Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

4.2.6 Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления.

4.2.7 Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2.8 Содействие администрации Университета в достижении показателей программ развития Университета, а также программ, направленных на развитие деятельности студенческих объединений.

4.2.9 Формирование единого информационного пространства и механизмов эффективного донесения информации до обучающихся.

4.2.10 Участие в формировании и реализации планов внеучебно-воспитательной деятельности и реализации молодежной политики.



4.3 Состав Совета

4.3.1 В состав Совета входят:

- Координационный совет ОСО;
- Председатель ОСО и его заместитель (заместители);
- Секретарь ОСО.

4.3.2 В структуру ОСО могут вноситься изменения по решению членов координационного совета ОСО.

4.4 Координационный совет и порядок его формирования

4.4.1 Координационный совет ОСО формируется из руководителей и полномочных представителей общественных объединений обучающихся, входящих в Совет, по принципу:

- 3 представителя при подтвержденной численности объединения более 1000 человек;
- 2 представителя при подтвержденной численности объединения от 500 до 999 человек;
- 1 представитель при подтвержденной численности объединения от 25 до 499 человек;

При подтвержденной численности объединения менее 25 человек, либо при неподтвержденной численности объединения, данное объединение считается инициативной группой и может являться слушателем совета без права участия и принятия решений.

4.4.2 Функции координационного совета ОСО:

4.4.2.1 Решает вопросы о принятии новых объединений в состав ОСО.

4.4.2.2 Определяет долгосрочную стратегию развития ОСО, утверждает перспективные и текущие планы работ.

4.4.2.3 Определяет ключевые направления деятельности и проектов, требующих совместных усилий всех членов ОСО.

4.4.2.4 Объединяет усилия и координирует действия студенческих объединений, входящих в состав ОСО.

4.4.2.5 Созывает очередное или внеочередное выборное заседание координационного совета ОСО.

4.4.2.6 Формирует повестку дня заседания, утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на заседание.

4.4.2.7 Утверждает организационную структуру ОСО, формирует постоянные комиссии по направлениям деятельности, определяет их полномочия, принимает решение о принципах формирования, утверждает квоты для студенческих объединений, входящих в состав ОСО, при избрании на выборные должности.

4.4.2.8 По предложению председателя ОСО избирает заместителя (заместителей) председателя Совета и освобождает его (их) от должности.

4.4.2.9 В случае досрочного прекращения полномочий председателя ОСО поручает исполнение его обязанностей на срок до 6 месяцев одному из его заместителей, а в случае их отсутствия – одному из членов координационного совета.

4.4.2.10 При необходимости создает или принимает участие в создании фондов или союзов и определяет порядок их использования.

4.4.2.11 Рассматривает и утверждает номенклатуру дел, статистические отчеты студенческих объединений, входящих в состав ОСО.



4.4.2.12 Утверждает настоящее положение, вносит в него изменения и дополнения в установленном порядке.

4.4.2.13 Осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами ОСО.

4.4.3 Координационный совет организует свою работу в форме собраний. Собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

4.4.3.1 Заседание координационного совета является правомочным при участии в нем не менее половины его членов. Решения принимаются большинством голосов, за исключением случаев, отдельно оговоренных в настоящем Положении.

4.4.3.2 Внеочередное заседания координационного совета созывается по инициативе председателя ОСО или его заместителей, по требованию не менее одной трети его членов или по предложению администрации университета.

4.4.3.3 Решения координационного совета принимаются в форме постановлений. Заседание протоколируется. Срок хранения протоколов – не менее 3 лет.

4.4.3.4 Собрания координационного совета ведет председатель ОСО, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.4.3.5 Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся очной формы обучения.

4.5 Председатель Совета и порядок его избрания

4.5.1 Председатель ОСО избирается из числа членов студенческих объединений, входящих в ОСО, путем проведения открытого конкурса на соискание должности председателя ОСО. Председателем ОСО может являться лицо, обучающееся в Университете. Избранный председатель ОСО может являться руководителем какого-либо студенческого объединения, входящего в его состав.

4.5.2 Срок действия полномочий председателя ОСО – 2 календарных года, после чего производится процедура переизбрания.

4.5.3 Председатель ОСО:

4.5.3.1 Осуществляет общее управление деятельностью Совета.

4.5.3.2 Обеспечивает реализацию Советом утверждённых рабочих планов работ и отвечает за качество реализации планов.

4.5.3.3 Предлагает и утверждает заявку на конкурс программ развития деятельности студенческих объединений, курирует реализацию мероприятия в рамках реализации таких программ развития.

4.5.3.4 Информировует о деятельности ОСО ректорат, УРСП.

4.5.3.5 Представляет интересы ОСО в органах государственной и исполнительной власти, отчитывается о деятельности Совета на ректорских и директорских совещаниях, Учёном совете, общественных советах городского, областного и федерального уровней.

4.5.3.6 Информировует членов координационного совета о решениях, вынесенных администрацией Университета по вопросам, касающимся деятельности ОСО.

4.5.3.7 Обеспечивает исполнение и отвечает за исполнение решений координационного совета ОСО.

4.5.3.8 Взаимодействует с органами государственной власти по вопросам учредительства финансовой поддержки мероприятий ОСО.

4.5.3.9 По согласованию с администрацией Университета представляет Университет на региональных, федеральных и международных конкурсах и проектах.



4.5.3.10 Входит в комиссии университета, работающие по вопросам, которые в силу законодательства Российской Федерации принимаются с учетом мнения совета обучающихся: дисциплинарная комиссия, комиссия по этике, согласительная комиссия, комиссия по распределению 25% фонда материальной поддержки нуждающихся обучающихся и другие.

4.5.4 За 30 календарных дней до окончания срока полномочий действующий председатель начинает проведение конкурсной процедуры в Университете согласно данному разделу. В случае, если действующего председателя по какой-либо причине нет, то действия, предусмотренные данным разделом, выполняет исполняющий обязанности председателя, либо лицо, избранное координационным советом ОСО.

4.5.5 Объявление о проведении конкурса действующий председатель за 30 календарных дней до окончания срока своих полномочий (либо иное лицо в соответствии с п.4.5.4.) размещает с использованием не менее двух нижеследующих информационных ресурсов:

- на сайте университета;
- на информационных стендах университета;
- устно по линии старостатов;
- устно по линии сотрудников институтов, ответственных за организацию воспитательной деятельности;
- в социальных сетях, в группах университета, которые официально используются для доведения информации.

4.5.6 Объявление о проведении конкурса в обязательном порядке должно содержать:

- суть конкурса и цели его проведения;
- краткое описание обязанностей председателя Совета;
- перечень требуемых документов для выдвижения на конкурс;
- контрольные сроки подачи документов для участия в конкурсе, место приема документов;
- контактные данные, по которым можно получить дополнительную информацию.

4.5.7 Необходимыми документами для выдвижения кандидата на пост председателя Совета являются:

- личное заявление о желании участвовать в конкурсе (по форме, представленной в Приложении 2);
- собственный вариант программы работы Совета на следующий год;
- письма поддержки, рекомендательные письма.

4.5.8 Кандидат на пост председателя Совета должен соответствовать следующим минимальным требованиям:

- на момент подачи заявления о выдвижении кандидат не должен иметь академических задолженностей и не должен находиться под угрозой отчисления из университета за академическую неуспеваемость;
- кандидат не должен иметь правонарушений, зафиксированных управлением безопасности УрФУ, за весь период своего обучения в УрФУ.

4.5.9 За 10 календарных дней до окончания срока своих полномочий действующий председатель (либо иное лицо в соответствии с п.4.5.4) заканчивает приём документов от кандидатов, составляет итоговый список кандидатов и доводит его до сведения студентов теми же способами, которые предусмотрены п.4.5.5, оповещает теми же способами о дате и времени проведения выборного заседания, готовит данное заседание (согласует предоставление помещения, обеспечение его звукоусиливающей аппаратурой, готовит повестку, организует регистрацию и т.д.), определяет проект состава рабочих органов



выборного заседания.

4.5.10 Для проведения выборных процедур созывается выборное заседание координационного Совета ОСО, которое:

– Заслушивает отчет и дает оценку деятельности студенческих объединений ОСО, утверждает отчеты;

– Принимает решение о досрочном прекращении полномочий председателя совета.

4.5.11 Дата выборного заседания и повестка сообщаются делегатам и не позднее, чем за 10 дней до начала работы заседания.

4.5.12 Регламент и форма проведения голосования (открытое, тайное) определяются заседанием.

4.5.13 Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий председателя ОСО может стать нарушение действующего законодательства и(или) Устава университета, прекращение обучения в Университете. Так основанием является неисполнение возложенных обязательств, соответствующее решение принимается на заседании координационного совета.

4.6 Порядок вступления студенческих объединений в ОСО

4.6.1 Подать заявление на вступление в ОСО может любое студенческое объединение, функционирующее в Университете, при наличии у него следующих документов:

– утвержденного положения, регламентирующего деятельность (типовое положение о студенческом объединении приведено в Приложении 3);

– протокола общего собрания членов студенческого объединения, в котором отражаются факты принятия положения (или иного документа о регламентации деятельности) и избрания руководителя объединения. Протокол общего собрания членов студенческого объединения должен быть заверен подписями председателя собрания и секретаря собрания.

4.6.2 Избранный руководитель студенческого объединения представляет в ОСО заявление установленной формы о вхождении в состав ОСО (приведено в Приложении 1), подать заявление избранный руководитель может в течение всего учебного года в любое время. К заявлению прикладывается положение, план мероприятий объединения до конца текущего учебного года, краткую презентацию об объединении. Руководителем студенческого объединения может являться только обучающийся УрФУ.

4.6.3 Вновь вступающему студенческому объединению решением ОСО может быть присвоен статус наблюдателя без права голоса продолжительностью от 2 до 6 месяцев, при этом за таким объединением закрепляется куратор из действующих руководителей объединений – членов ОСО. После окончания указанного срока куратор делает заключение о возможности принятия студенческого объединения в члены ОСО.

4.6.4 Объединения-члены ОСО осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и своих Положений, регламентирующих их деятельность.

4.7 Обязанности студенческих объединений – членов ОСО

4.7.1 Действовать в соответствии с настоящим положением.

4.7.2 Активно участвовать в деятельности ОСО, посещать заседания.

4.7.3 В целях правильного учёта деятельности студенческих объединений и численности объединений, каждое студенческое объединение не реже одного раза в полгода обязано предоставлять отчёты о своей деятельности за истекший период, а также актуализированный списочный состав.

4.7.4 В случае изменения наименования студенческого объединения, смены



руководителя объединения, а также при возникновении иных значительных изменений, имеющих значение для учёта и отчётности, студенческое объединение обязано в течение 10 рабочих дней с момента возникновения таких изменений предоставить в ОСО протокол общего собрания объединения с утверждением этих изменений.

4.7.5 Для исключения объединения из состава ОСО руководитель объединения предоставляет соответствующее заявление на имя Председателя Совета.

4.7.6 Основанием для исключения студенческого объединения из ОСО по инициативе ОСО может быть также прекращение деятельности объединения, а равно отсутствие признаков деятельности студенческого объединения в течение 3 и более месяцев (непосещение заседаний, игнорирование мероприятий ОСО, непредоставление планов работ, нарушение законодательства РФ или иных НПА, указанных в пункте 1.4 настоящего положения и т.д.). Решение об исключении студенческого объединения из состава ОСО принимается на координационном совете ОСО путем открытого голосования членов координационного совета по схеме 50% плюс 1 голос.

4.8 Порядок ликвидации ОСО

4.8.1 ОСО ликвидируется решением членов Совета.

4.8.2 Решение о прекращении деятельности или ликвидации ОСО считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей делегатов, принимающих участие в голосовании при наличии кворума.

4.8.3 Кворум по вопросу прекращения деятельности или ликвидации ОСО составляет 75%.

5 Ответственность и полномочия

Ответственность за соблюдение требований данного Положения несут председатель ОСО, его заместители, координационный Совет ОСО и секретарь ОСО, а также студенческие объединения-члены ОСО.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

6.2 Настоящее положение составлено на 15 страницах (без учета листа согласования), в трёх подлинных экземплярах, хранящихся: первый – в УРСП, второй – в ОСО, третий – в УДиОВ, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

6.3 Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

Председатель объединенного совета
обучающихся УрФУ

СОГЛАСОВАНО В СЭД

подпись

М.Н. Подковыркин



Приложение 1

Председателю
Объединенного совета обучающихся УрФУ

от _____
(ФИО заявителя полностью)

Председателя объединения _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ О ВХОЖДЕНИИ В СОСТАВ
ОБЪЕДИНЁННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ УрФУ**

Я, _____, руководитель студенческого объединения
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

_____ ,
настоящим заявлением прошу включить руководимое мною студенческое объединение в
состав Объединенного совета обучающихся УрФУ.

Сообщаю следующие сведения об объединении:

1. Полное наименование объединения: _____
2. Дата создания объединения: _____
3. Уровень деятельности объединения (кафедральный, институтский, университетский): _____
4. Подтверждённая численность объединения (количество обучающихся, вовлечённых в деятельность): _____ человек.
5. Правовые основания деятельности объединения:
Наличие положения об объединении: да / нет (если да, кем утверждено: _____)
Копия положения (если оно есть) должна быть приложена к заявлению.
Наличие протокола о проведении общего собрания для избрания руководителя и утверждения положения да / нет
Копия протокола (если он есть) должна быть приложена к заявлению.
6. Месторасположение объединения (если имеется), если не имеется, то место и расписание сбора объединения: _____
7. Контактные данные руководителя:
Мобильный телефон: _____
Адрес электронной почты: _____
Сайт объединения (если есть): _____
Страница руководителя в социальных сетях: _____
Страница объединения в социальных сетях: _____

Дата подачи заявления: _____

Подпись: _____



Приложение 2

В Объединённый совет
обучающихся УрФУ

от _____
(ФИО заявителя полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ КАНДИДАТА О ВЫДВИЖЕНИИ НА ПОСТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ОБЪЕДИНЕННОГО СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ УрФУ**

Я, _____, настоящим заявлением выдвигаю
свою

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

кандидатуру на пост председателя Объединенного совета обучающихся УрФУ на 1
календарный год.

Сообщаю следующие сведения о себе:

1. Полное имя: _____

2. Студенческая группа: _____

3. Форма обучения: _____

4. Контактные данные:

a. Мобильный телефон _____

b. Адрес электронной почты _____

c. Страница в социальных сетях _____

5. Ознакомлен с положением об Объединённом совете обучающихся УрФУ
(ОСО), обязуюсь, в случае своего избрания, строго следовать его требованиям: [] да [] нет

6. Правонарушения, зафиксированные управлением безопасности за все время
моего обучения в УрФУ: [] есть [] нет

7. На момент подачи заявления я являюсь руководителем одного из студенческих
объединений, входящих в состав ОСО, либо одного из объединений, вопрос о вхождении
которого в состав ОСО рассматривается в настоящий момент: [] да [] нет

8. (В случае ответа «да» на вопрос №7) Наименование руководимого мною
объединения: _____

К заявлению прилагаю:

9. Рекомендательные письма: [] да [] нет, если «да», указать количество _____.

10. Собственный вариант программы работы Совета на 20___/___ учебный год.

11. Лист с дополнительной информацией, которую я считаю необходимым
сообщить о себе (не более одного листа формата А4): [] да [] нет

Дата подачи заявления _____

Подпись: _____



Приложение 3

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель объединенного
совета обучающихся УрФУ
_____/М.Н. Подковыркин /
« » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

общим собранием студенческого
объединения « _____ »
Протокол № _____ от
« » _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Проректор по воспитательной работе
_____/Д.О. Лоевский /
« » _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник Управления развития
Студенческого потенциала
_____/Е.А. Зафиров /
« » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ « _____ »

Можно добавлять/исключать некоторые разделы/пункты, а также редактировать формулировки в зависимости от специфики организации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое объединение « _____ » (далее – Объединение) ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» (далее - УрФУ) является органом студенческого самоуправления и может входить в состав Объединённого совета обучающихся УрФУ (далее - ОСО), не является юридическим лицом и не ведет коммерческую деятельность.

1.2. В своей работе Объединение руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом УрФУ, Положением об ОСО (в случае принятия Объединения в состав ОСО) и настоящим Положением.

1.3 Объединение является добровольным объединением обучающихся УрФУ, созданным для консолидации активной молодежи УрФУ, обеспечения её досуга, а также для реализации права студенчества на самоуправление.

1.4. Объединение после своего создания в трёхдневный срок информирует о своём образовании Управление развития студенческого потенциала (далее УРСП).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ОБЪЕДИНЕНИЯ

2.1. Цели:

– Создание условий для развития практических навыков и получения новых знаний обучающимися в сфере _____.

2.2 Основные задачи:

– Удовлетворение потребностей обучающихся в повышении _____;

– Выявление интеллектуальных потребностей и способностей обучающихся, включение их в активную деятельность _____;



- Организация и проведение _____;
- Развитие культуры, творчества и самореализации личности обучающихся;
- Творческое взаимодействие, общение, обмен опытом и проведение совместных мероприятий с другими вузами, общественными организациями и т.д.

2.3. Основные функции:

- Дает обучающимся возможность получения новых знаний и умений в сфере _____;
- Оказывает помощь в развитии и тренировке практических профессиональных навыков участников Объединения;
- Создает благоприятное пространство для обмена опытом и знаниями между участниками Объединения в сфере _____.

3. СТРУКТУРА ОБЪЕДИНЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Объединение имеет членов объединения и одного руководителя.

3.2. Непосредственное руководство работой Объединения осуществляется руководителем объединения, который избирается на собрании обучающихся-членов Объединения.

4. РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Руководитель Объединения избирается из числа членов Объединения на общем собрании Объединения сроком на один календарный год путем открытого голосования не менее 2/3 голосов. Проведение выборного собрания должно быть в обязательном порядке запротоколировано, протокол подписывается председателем собрания и секретарем собрания, копии протоколов предоставляются в ОСО (в случае членства Объединения в ОСО) и в УРСП в срок, не превышающий 7 календарных дней с момента проведения выборного собрания.

4.2. Руководитель Объединения осуществляет общее руководство Объединением, представляет его интересы в ОСО (в случае членства Объединения в ОСО), работает в ОСО в соответствии с Положением об ОСО (в случае членства Объединения в ОСО).

4.3. Следит за выполнением текущих и перспективных планов работы Объединения, предоставляет отчеты об их реализации в ОСО (в случае членства Объединения в ОСО) и в УРСП.

4.4. Обеспечивает оперативное предоставление в ОСО (в случае членства Объединения в ОСО) и в УРСП графиков работы Объединения (расписание собраний, репетиций, мастер-классов и т.д.).

4.5. Срок действия полномочий руководителя объединения - 1 календарный год с момента избрания.

5. ЛИКВИДАЦИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Объединение может быть ликвидировано в следующих случаях:

5.1. По решению общего собрания объединения. Проведение ликвидационного собрания должно быть в обязательном порядке запротоколировано, протокол подписывается председателем собрания и секретарем собрания, копии протоколов предоставляются в ОСО и в УРСП.

5.2. В случае отсутствия признаков деятельности объединения в течение 6 (шести) месяцев: непредоставления отчетов и планов работы. В этом случае решение об исключении объединения из ОСО (в случае членства Объединения в ОСО) и признании его ликвидированным принимается на ближайшем заседании ОСО на основании мотивированного представления об отсутствии деятельности Объединения.



**Уральский
федеральн
университе**

имени первого Прези,
России Б. Н. Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого
Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

Об объединенном совете обучающихся УрФУ

СМК-ПОО-07-02-85-2023

Экземпляр № 3

стр. 14 из 16

5.3. В случае нарушения законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, Устава УрФУ, Положения об ОСО (в случае принятия Объединения в состав ОСО) и настоящего Положения. В этом случае решение об исключении организации из ОСО (в случае членства Объединения в ОСО) и признании его ликвидированным принимается на ближайшем заседании ОСО на основании мотивированного представления.

Руководитель объединения

_____ / _____



Приложение 4

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УрФУ

« _____ полное наименование объединения _____ »

Дата проведения общего собрания: « ____ » _____ 20 ____ г.

Время проведения собрания: с _____ по _____

Место проведения собрания: г. Екатеринбург, _____

Форма проведения собрания: очная/заочная/онлайн, открытого/закрытого голосования

Количество членов студенческого объединения « _____ полное наименование объединения _____ », присутствующих на собрании - _____ чел.

Список членов объединения, присутствующих на собрании

№	ФИО	Группа	Телефон

Председатель собрания: _____ ФИО (полностью), должность, академическая группа _____
Секретарь собрания: _____ ФИО (полностью), должность, академическая группа _____

- Повестка дня:
1. _____
 2. _____

Вопрос №1
Слушали: _____
Решили: _____
Результаты голосования: ЗА « ____ », ПРОТИВ « ____ », ВОЗДЕРЖАЛИСЬ « ____ »

Вопрос №2
Слушали: _____
Решили: _____
Результаты голосования: ЗА « ____ », ПРОТИВ « ____ », ВОЗДЕРЖАЛИСЬ « ____ »

Председатель собрания _____ / _____
Секретарь собрания _____ / _____



Лист регистрации изменений

Номер изменения и приказа	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Изме- ненного	Нового	Изъя- того			
№__ (№__ от ____)						